

記入のポイント

【様式第1号-②】

NHK 歳末たすけあい募金配分申請書 【障がい者支援事業～軽自動車の購入～】

平成 年 月 日

社会福祉法人福島県共同募金会
会長 只野 裕一 様

提出日を記入してください。

下記事業について、NHK歳末たすけあい募金の配分を申請いたします。

1. 施設の概要

法人格 (※あてはまる方に○印)	1. あり 2. なし	※法人格「あり」の場合 法人名：【 】	
施設名	印鑑を忘れずに。 ①		
施設長名	②		
施設の種類 (※あてはまる方に○印)	1. 小規模作業所 2. 地域活動支援センター		
定員	名	利用者数	名
住所	〒		
TEL		FAX	
担当者職・氏名	申請内容の詳細を確認する場合がありますので、担当者の方は必ず今回の申請に係る書類のコピーを所持してください。		

2. 申請内容 (※あてはまる方に☑を入れてください。)

- 搬送用軽自動車 (ワゴンタイプ) 整備事業
 利用者送迎用軽自動車 (車椅子同乗タイプ)

総事業費から登録諸経費を引いた金額が配分申請額 (※万単位未満切捨て) となります。
ただし、要望する車両ごとに配分上限金額が設定 (※搬送用軽自動車 85 万円、利用者送迎用軽自動車 140 万円) されておりますのでご注意ください。

3. 配分申請内訳

	金額		
総事業費	円		※見積書の総合計金額 (消費税も含む) を記入してください。
配分申請額	0,000	円	※登録諸経費は配分対象外、万単位未満切捨てとします。
自主財源	円		「総事業費」から「配分申請額」を引いた金額が「自主財源」となります。
その他	円		

4. 配分申請の理由

以下の項目を参考に簡潔にまとめて記入してください。

- 車両をなぜ購入したいのか？またその重要性や必要性など。
- 申請しないと車両が購入できない、購入が困難な理由。
- 配分を受けて車両を整備することにより、どのような効果が期待できるか。

記入する時点での車両の状態を記入してください。
欄が不足する場合は別紙に記入していただいても構いません。

5. 現在保有している車両

(例：保有台数：1台、車種：スズキ エブリワゴン、使用年数：10年、走行距離：12万キロ)

保有台数	台				
車種		使用年数	年	走行距離	キロ
車種		使用年数	年	走行距離	キロ
車種					キロ

活動状況等の把握のために下記書類の添付をお願いしております。
申請書を提出する際には必ず添付書類を確認し、書類不備のないようお願いいたします。

6. 添付書類 (※該当する書類の添付を確認し、□に✓を入れてください。)

番号	添付書類名	チェック欄
(1)	平成29年度収支決算書及び事業報告書	□
(2)	平成30年度収支予算書及び事業計画書	□
(3)	見積書の写	□
(4)	カタログ (※原本又はコピーしたものを添付)	□
(5)	写真 (※老朽化等に伴う車両の更新の場合に添付)	□
(6)	申請施設のパンフレット	□

必ず業者からの見積書(写)とカタログを添付してください。
なお、付せんやマーカーで印を付けるなどして、どの備品を購入したいのかが一目でわかるようにしてください。

※ 申請書に記載していただく代表者名等については、配分審査にかかる連絡等のために使用するものです。
なお、本会で取得した個人情報は適正に取り扱うとともに、本人の許可なく第三者へは提供しません。